

Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

Заведующему МБДОУ № 14 г.  
Невинномыска Н.Н. Воскобойниковой

(Ф. И. О. родителя (законного представителя) ребенка)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. (при наличии последнего) ребенка)

(дата рождения ребёнка, реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

адрес места фактического проживания: \_\_\_\_\_

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 14 «Ромашка» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» г. Невинномыска.

Сведения о родителях:

Мать: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

Отец: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Выбор языка образования: родной язык из числа языков народов Российской Федерации \_\_\_\_\_, в том числе русский язык, как родной.

Потребность в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе имеется/не имеется.

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка - инвалида в соответствии с ИПР, инвалида (при наличии) имеется / не имеется.

Направленность дошкольной группы общеразвивающая.

Режим пребывания ребенка: \_\_\_\_\_

Желаемая дата приема на обучение: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_

(паспорт; свидетельство о рождении ребёнка; документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства, документ, подтверждающий установление опеки)

С Уставом ДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, постановлением администрации города Невинномыска о закреплении МДОУ за территориями города Невинномыска и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников МБДОУ № 14 г. Невинномыска, ознакомлен (а).

(дата)

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (кем выдан)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,

(дата выдачи)

являюсь родителем (законным представителем)

(Ф.И.О. ребенка)

(далее – Воспитанник), даю согласие на обработку его персональных данных муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 14 «Ромашка» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномыска, находящимся по адресу: г. Невинномысск, ул. Шевченко, д. 4 (далее – Учреждение) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Воспитанником образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Воспитанника: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в информационно-телекоммуникационных сетях в открытом доступе к ним неограниченному кругу лиц (фотографий и видеосюжетов с участием ребёнка в игровых и режимных моментах во время нахождения его в МБДОУ № 14 г. Невинномыска).

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Воспитанника: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; сведения о состоянии здоровья; домашний адрес; фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны, места работы.
2. Сведения об учебном процессе и занятости Воспитанника: перечень образовательных программ; данные о посещаемости, причинах отсутствия; поведение Воспитанника; содержание дополнительных образовательных услуг; фамилии, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ и действует на время обучения  
(дата)

(пребывания) моего ребенка в данном образовательном учреждении.

Также не возражаю против обработки моих персональных данных, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения. Согласен (на) на обработку путем сбора, хранения, использования, передачи, уничтожения моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка с момента зачисления ребенка в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 14 «Ромашка» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» г. Невинномыска до момента выбытия ребенка из учреждения.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

|                                 |                       |                                    |
|---------------------------------|-----------------------|------------------------------------|
| Регистрационный номер заявления | Принял                |                                    |
|                                 | дата приема заявления | подпись лица, принявшего документы |
|                                 |                       |                                    |

(линия отреза)